

Cómo Crear Una Cuenta Para Padres en PowerSchool

Insertar el nombre del estudiante:
Identificación del Estudiante:

Número de Salón:

PowerSchool es el sistema de información estudiantil de las Escuelas Públicas de Gardner. Se utiliza una cuenta de PowerSchool para verificar las calificaciones y el progreso de los estudiantes en PowerSchool.

Siga los pasos a continuación para establecer una cuenta.

1. Abra un navegador web y vaya a gardnerk.powerschool.com/public
2. Haga clic en la pestaña que dice crear cuenta
3. Haga clic en crear cuenta
4. Ingrese la información necesaria para crear su cuenta. La dirección de correo electrónico que ingresa se utiliza para enviar notificaciones por correo electrónico, incluidos avisos de recuperación de cuenta y confirmación de cambio de cuenta. Usted crea el nombre de usuario y la contraseña; estos NO los proporciona la escuela.
5. Para cada uno de sus estudiantes, ingrese el Número de Acceso y la Contraseña de Acceso proporcionados por su escuela y su relación con el estudiante.
6. Haga clic en Entrar.
7. **IMPORTANTE:** Revise su correo electrónico para ver si hay un mensaje de verificación y haga clic en el enlace dentro del correo electrónico para iniciar la sesión en su cuenta de PowerSchool dentro de las 24 horas posteriores a la recepción del mensaje. Si el enlace ha vencido, puede solicitar que se le envíe un nuevo enlace por correo electrónico.
8. Ingrese su Nombre de Usuario y Contraseña.
9. Haga clic en Iniciar Sesión

A continuación está la información de Acceso para los padres se vinculen con su estudiante:

Nombre del Estudiante:

Identificación (ID) de Acceso para Padres:

Contraseña de Acceso para Padres:

Cómo iniciar sesión en PowerSchool para Estudiantes:

Los estudiantes que quieran iniciar sesión en su cuenta de PowerSchool seguirán los siguientes pasos.

1. Abra su navegador web en gardnerk.powerschool.com/public
2. Ingresa tu Nombre de Usuario y Contraseña proporcionados por tu escuela.
3. Selecciona Iniciar Sesión

El nombre de usuario y la contraseña del estudiante se encuentran a continuación:

Nombre de Usuario:

Contraseña:

4. Luego se te pedirá que cree una nueva contraseña. Tendrás que usar la contraseña anterior como su contraseña actual y luego crear una nueva usando 8 caracteres, una letra mayúscula y minúscula, un número y un símbolo. (¡asegúrate de usar todos estos!)